

**Kế hoạch**  
**Tuyển sinh lớp 10 năm học 2026 – 2027**

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 12/3/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2026 -2027;

Căn cứ Quyết định số 1666/QĐ-SGDĐT ngày 31/3/2026 của Sở GDĐT về việc giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông công lập năm học 2026-2027; công văn số 1166/SGDĐT-QLT ngày 25/3/2026 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-THPT PT ngày 06/9/2025 của Trường THPT Phúc Thịnh về hướng dẫn thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026; Kế hoạch số 02/KH-THPT PT ngày 12/9/2025 của Trường THPT Phúc Thịnh về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026; Căn cứ tình hình thực tiễn của Trường THPT Phúc Thịnh năm học 2025-2026;

Trường THPT Phúc Thịnh xây dựng, ban hành Kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2026-2027 cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

1. Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn của UBND Thành Phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác tuyển sinh vào lớp 10 các trường công lập đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan;

2. Góp phần nâng cao chất lượng tuyển sinh đầu vào ổn định, phát triển;

3. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh đến nhập học, lựa chọn mô hình môn học và các chương trình giáo dục của nhà trường;

4. Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước thủ trưởng, cấp trên trực tiếp. Trưởng Ban tuyển sinh là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

**II. Nội dung**

**1. Phương án và đối tượng tuyển sinh**

**1.1. Phương án tuyển sinh**

Trường THPT Phúc Thịnh tuyển sinh bằng hình thức xét tuyển thẳng hoặc thi tuyển theo quy định của Sở GDĐT Hà Nội.

- Xét tuyển thẳng: Theo quy định của Sở GDĐT Hà Nội

- Thi tuyển sinh: Mỗi học sinh dự tuyển vào trường phải tham gia kỳ thi tuyển sinh do Sở GDĐT Hà Nội tổ chức bao gồm 3 môn thi là Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh.

### *1.2. Đối tượng tuyển sinh*

Học sinh được tuyển vào trường THPT Phúc Thịnh phải đáp ứng các điều kiện sau:

- HS hoàn thành chương trình giáo dục THCS năm học 2025-2026 hoặc đã tốt nghiệp THCS chương trình giáo dục phổ thông hoặc chương trình GDTX cấp THCS những năm học trước có độ tuổi theo quy định tại Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- HS phải đăng ký nguyện vọng thi vào trường THPT Phúc Thịnh theo quy định về tuyển sinh vào lớp 10 công lập năm 2026 có kết quả bằng hoặc trên điểm chuẩn được Sở GDĐT phê duyệt cho trường THPT Phúc Thịnh.

- HS phải có đủ hồ sơ theo quy định của Sở GDĐT Hà Nội.

**2. Điều kiện về cư trú:** Học sinh (hoặc cha, hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh) có nơi cư trú tại Hà Nội.

**3. Hồ sơ dự tuyển:** Hồ sơ nhập học của học sinh trúng tuyển

1.3. Phiếu báo kết quả thi tuyển sinh do Sở GDĐT Hà Nội cấp (bản chính)

1.4. Phiếu đã xác nhận nhập học trực tuyến, trực tiếp (in ra từ lúc làm thủ tục xác nhận nhập học trên hệ thống phần mềm của Sở GDĐT)

1.5. Giấy khai sinh (*Bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu*);

1.6. Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục THCS năm học 2025-2026 hoặc bằng Tốt nghiệp THCS (đối với HS tốt nghiệp THCS của năm học trước) do trường THCS, trường phổ thông có nhiều cấp học, trung tâm GDNN-GDTX (sau đây gọi chung là CSGD) cấp;

1.7. Học bạ (bản sao);

1.8. Thẻ căn cước/Căn cước công dân/Định danh cá nhân hoặc minh chứng hợp pháp khác về cư trú tại Hà Nội của học sinh hoặc cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh (*Bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực*)

1.9. Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp, giấy cho phép được học vượt lớp, vào học sớm hoặc muộn so với quy định chung ở cấp học dưới (nếu có);

1.10. Giấy xác nhận “không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật” do chính quyền cấp xã, phường nơi cư trú cấp (*đối với thí sinh tự do – là thí sinh đã tốt nghiệp THCS*).

1.11. Phiếu đăng ký môn học lựa chọn (do trường THPT Phúc Thịnh cấp) được thực hiện trên hệ thống phần mềm theo đường link: <https://ts10.c3phucthinh.edu.vn>

1.12. Đơn đăng ký học ngoại ngữ 2, tiếng Anh quốc tế (nếu có nguyện vọng) do trường THPT Phúc Thịnh cấp theo đường link: <https://ts10.c3phucthinh.edu.vn>

Việc đăng nhập thực hiện như sau Tên tài khoản: mã định danh học sinh; mật khẩu là số báo danh thi tuyển sinh 10 của học sinh; học sinh diện tuyển thẳng mật khẩu là tuyenthang. Sau khi đăng nhập, học sinh thực hiện đổi mật khẩu và tiếp tục thực hiện.

## **2. Chỉ tiêu**

Số lượng được giao chỉ tiêu tuyển sinh: 675 học sinh

**3. Thời gian tuyển sinh:** Thời gian nhập học phải đúng thời hạn qui định của Sở GDĐT Hà Nội như sau

3.1. Xác nhận nhập học trực tuyến, trực tiếp và nhận hồ sơ nhập học trực tiếp:

Từ 8h00 ngày 25/6/2026 đến 16h30 ngày 27/6/2026;

3.2. Nộp hồ sơ nhập học trực tiếp tại trường:

Từ 8h00 ngày 04/7/2026 đến 16h30 ngày 06/7/2026;

3.3. Đối với trường hợp đỗ sau khi phúc khảo: Từ 8h00 đến 16h30 ngày 10/7/2026

Lưu ý: Sau thời gian nhập học trên, nếu học sinh không đến làm thủ tục nhập học coi như không có nguyện vọng nhập học tại trường.

## **4. Hướng dẫn lựa chọn môn học và định hướng lựa chọn môn học**

4.1. **Lựa chọn môn học:** Học sinh đủ điều kiện nhập học tại trường THPT Phúc Thịnh, ngoài các môn học bắt buộc là Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh, Lịch sử, Giáo dục thể chất, Giáo dục Quốc phòng và an ninh, Hoạt động giáo dục trải nghiệm, hướng nghiệp, Hoạt động giáo dục địa phương. Học sinh phải thực hiện thao tác lựa chọn 04 môn học trong các môn học gồm Vật lí, Hoá học, Sinh học, Tin học, Địa lí, Giáo dục Kinh tế và pháp luật, Công nghệ định hướng công nghiệp, Công nghệ định hướng nông nghiệp, Âm nhạc, Mỹ thuật;

4.2. **Định hướng lựa chọn môn học:**

a. Số lớp 10 được giao trong năm học: 15 lớp.

Căn cứ vào số lượng tuyển sinh và thực tế về cán bộ, giáo viên, cơ sở vật chất của Nhà trường. Trường THPT Phúc Thịnh định hướng nhóm môn lựa chọn như sau:

TT	Các môn học lựa chọn	Chuyên đề lựa chọn	Số HS	Số lớp	Ghi chú
1	Vật lí, Hoá học, Sinh học; Tin học	Toán; Lí; Hoá	315	7	1. 01 lớp liên kết Tiếng Anh quốc tế; 2. Lớp ngoại ngữ 2 gồm: 01 lớp học Tiếng Trung
2	Địa lí, GDKT&PL, Vật lí, Công nghệ (TK&CN)	Toán; Văn; Sử	225	5	1. 01 lớp liên kết Tiếng Anh quốc tế 2. Lớp ngoại ngữ 2 gồm: 01 lớp học tiếng Trung
3	Địa lí, GDKT&PL, Hoá học, Công nghệ (Trồng trọt)		45	1	
4	Địa lí, GDKT&PL, Sinh học, Công nghệ (Trồng trọt)		45	1	
5	Lí; CN(Cngiệp), Tin; Âm nhạc/Mỹ thuật	Toán; Văn; Lí	45	1	
<b>5 mô hình lớp học</b>			<b>675</b>	<b>15</b>	

#### b. Chuyên đề học tập

Sau khi lựa chọn nhóm môn học, mỗi học sinh sẽ phải lựa chọn Chuyên đề học tập trong các môn học sẽ tham gia học tập tại trường. Căn cứ vào thực tế về giáo viên, cơ sở vật chất của Nhà trường. Trường THPT Phúc Thịnh định hướng cụm chuyên đề học tập như sau (xem bảng định hướng ở trên);

c. Nguyên tắc để xếp lớp theo môn học lựa chọn là:

- Học sinh có nguyện vọng lựa chọn;
- Nhóm lựa chọn phải có đủ số học sinh để xếp lớp (từ 40 – 48 hs/lớp). Tùy tình hình thực tiễn, nếu số học sinh lựa chọn nhóm môn ít hơn 40 hoặc trên 48 thì sẽ tính đến xếp lớp theo nguyện vọng ưu tiên 2, 3 hoặc ghép lớp.

- Ngoài ra, căn cứ vào nguyện vọng học ngoại ngữ 2 hoặc Tiếng Anh quốc tế, nhà trường sẽ sắp xếp các học sinh cùng có nguyện vọng ngoại ngữ và môn lựa chọn.

#### 5. Đăng ký môn học tự chọn

Căn cứ Chiến lược phát triển của Nhà trường đã được Sở GDĐT Hà Nội phê duyệt về Chiến lược phát triển trường THPT Phúc Thịnh giai đoạn 2025-2030 tầm nhìn 2040, theo đó nhằm tạo cơ hội cho học sinh phát triển định hướng nghề nghiệp sau khi tốt nghiệp, Nhà trường tổ chức các lớp ngoại ngữ 2 gồm các ngoại ngữ tự chọn Anh quốc tế, tiếng Trung. Nếu học sinh có nguyện vọng (tự nguyện) thì đăng ký và đóng góp học phí theo quy định. Sau khi đã đăng ký học ngoại ngữ 2 hoặc Tiếng Anh quốc tế, học sinh và phụ huynh phải cam kết học đủ 3 năm theo chương trình môn học tự chọn về ngoại ngữ. Điều kiện đăng ký học và Chương trình về ngoại ngữ 2 tại THPT Phúc Thịnh bao gồm:

5.1. *Chương trình tiếng Anh bổ trợ* : được tổ chức tại tất cả các lớp mà HS và PHHS có nhu cầu theo qui định của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

5.2. *Chương trình tiếng Anh quốc tế (IELTS)*: Dự kiến tuyển sinh 90 HS. Nếu số lượng lớn hơn chỉ tiêu, Ban Tuyển sinh sẽ căn cứ vào kết quả thi, học tập môn Tiếng Anh ở trường THCS để xem xét, trường hợp tất cả các chỉ số phụ bằng nhau sẽ tiến hành bài test Tiếng Anh.

5.3. *Chương trình tiếng Trung (ngoại ngữ 2) hệ 3 năm*: được tổ chức cho học sinh có nguyện vọng tham gia. Chỉ tiêu tuyển sinh là 90 học sinh. Điều kiện để học sinh được theo học chương trình này là:

+ Học sinh đã trúng tuyển và xác nhận nhập học vào Trường THPT Phúc Thịnh theo điểm chuẩn lớp tiếng Anh của trường;

+ Có nguyện vọng học lớp tiếng Trung nộp Đơn, có nội dung cam kết học đủ 3 năm (theo mẫu) cùng hồ sơ nhập học tại trường theo thời gian nhập học ở trên.

+ Căn cứ vào số lượng học sinh có nguyện vọng và ĐXT, Ban tuyển sinh sẽ lập danh sách học sinh có nguyện vọng học lớp tiếng Trung và xét theo ĐXT từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu.

## **6. Lịch nhập học và chuẩn bị năm học 2026-2027**

### **6.1. Lịch nhập học**

+ Xác nhận nhập học trực tuyến, trực tiếp và nộp hồ sơ nhập học trực tiếp (nếu có nguyện vọng): Từ 13h30 ngày 25/6/2026 đến 16h30 ngày 27/6/2026;

+ Nộp hồ sơ nhập học trực tiếp tại trường: Từ 8h00 ngày 04/7/2026 đến 16h30 ngày 06/7/2026;

+ Đối với trường hợp đỗ sau khi phúc khảo: Từ 8h00 ngày 10/7/2026 đến 16h30 ngày 12/7/2026

### **6.2. Lịch chuẩn bị năm học 2026-2027**

a. Tham dự ngày hội “ Phúc Thịnh Chào K2 – 2k11 ”

- Thời gian: 7h30 ngày 21/6/2026 (**Đây là buổi họp quan trọng để hướng dẫn học sinh nhập học, lựa chọn môn học trước khi làm hồ sơ nhập học**)

- Địa điểm: Trường THPT Phúc Thịnh, xã Phúc Thịnh, TP Hà Nội

- Thành phần: Ban Giám hiệu, Ban Tuyển sinh, Đoàn trường, thành viên các câu lạc bộ của trường, các đơn vị liên kết với trường.

- Nội dung:

+ Ban Tuyển sinh giới thiệu về trường THPT Phúc Thịnh, hướng dẫn về chọn môn học và các chương trình giáo dục khác.

+ Giới thiệu về các chương trình học ngoại ngữ 2

+ Giới thiệu về các CLB để học sinh lựa chọn tham gia

+ Hướng dẫn về thủ tục nhập học

b. Xem danh sách theo nhóm môn học lựa chọn

- Thời gian:

+ 9h00 ngày 18/7/2026: Tra cứu trên Cổng thông tin điện tử của Trường theo địa chỉ <https://tracuu.c3phucthinh.edu.vn> với Tên tài khoản: mã định danh học sinh, mật khẩu là số báo danh thi tuyển sinh 10 của học sinh; học sinh diện tuyển thẳng mật khẩu là tuyenthang. Sau khi đăng nhập, học sinh thực hiện đổi mật khẩu và tiếp tục thực hiện.

+ 14h00 ngày 20/7/2026: công bố tại bảng tin của Trường.

*c. Đổi môn học lựa chọn*

- Thời gian: Từ 14h00 ngày 20/7/2026 đến 16h00 ngày 22/7/2026

- Địa điểm: Văn phòng

*d. Công bố danh sách lớp và nhận lớp*

- Thời gian: 9h00 ngày 30/7/2026

- Tra cứu trên Cổng thông tin điện tử của Trường theo địa chỉ: <https://tracuu.c3phucthinh.edu.vn> như sau Tên tài khoản: mã định danh học sinh, mật khẩu là số báo danh thi tuyển sinh 10 của học sinh; học sinh diện tuyển thẳng mật khẩu là tuyenthang hoặc xem tại bảng tin của Trường lúc 14h00 ngày 03/8/2026.

- Sinh hoạt lớp với GVCN tại Trường: 14h30 ngày 03/8/2026

+ Xem danh sách lớp

+ Gặp gỡ làm quen với GVCN, học sinh của lớp

+ Đăng ký may đồng phục, chụp ảnh làm thẻ học sinh;

+ Đăng ký nhờ mua SGK (nếu có nguyện vọng)

*6.3. Hoạt động ngoại khóa*

a. 8h00 ngày 10/8/2026: Dự sinh hoạt “Văn hóa trường Phúc Thịnh”

b. Tuần công dân đầu năm ( từ 24/8 đến 28/8/2026)

+ Thời gian: Sẽ có thông báo cụ thể sau

+ Địa điểm: Sân trường

+ Nội dung:

- Học Kỹ năng giao tiếp và ứng xử

- Học kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích và thoát hiểm

- Học kỹ năng lái xe an toàn và thực hiện luật giao thông

- Học giới tính và phòng chống bạo lực học đường

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### *1. Phân công nhiệm vụ*

##### *1.1. Ban Giám hiệu*

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, định hướng tổ hợp môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập, môn học tự chọn và chỉ đạo tổ chức thực hiện kế hoạch;

- Hướng dẫn học sinh, phụ huynh học sinh lựa chọn môn học, chuyên đề học tập và môn học tự chọn;

- Chỉ đạo quản lý, lưu trữ hồ sơ nhập học

- Tổ chức sắp xếp lớp học theo nguyện vọng lựa chọn môn học, cụm chuyên đề, môn học tự chọn (ngoại ngữ) đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch (không tổ chức lớp chọn, lớp chuyên)

## 1.2. Hội đồng tuyển sinh

- Tổ chức thành lập Ban thu hồ sơ, phân công cán bộ hướng dẫn, hỗ trợ học sinh làm thủ tục nhập học;
- Thu hồ sơ, bảo quản và giao nộp hồ sơ cho Ban Giám hiệu sau khi kết thúc tuyển sinh theo quy định;
- Thường trực giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức tuyển sinh;
- Kiểm tra, đối chiếu giữa danh sách trúng tuyển được phê duyệt với danh sách nhập học;

## 1.3. Ban thu hồ sơ

- Tiến hành kiểm tra, đối chiếu hồ sơ
- Thường trực theo lịch tuyển sinh để thu nhận hồ sơ theo quy định

## 1.4. Tổ chuyên môn, văn phòng

- Phân công cán bộ, giáo viên tham gia công tác tuyển sinh khi được yêu cầu;
- Tuyên truyền, hỗ trợ học sinh trong tuyển sinh;
- Đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong những ngày đón tiếp học sinh, phụ huynh đến nhập học;

## 1.5. Tổ truyền thông và chuyển đổi số

- Xây dựng phần mềm lựa chọn môn học, đăng ký học ngoại ngữ tự chọn và phần mềm tra cứu xếp tổ hợp môn học lựa chọn, phần mềm xếp lớp.
- Phối hợp với Ban tuyển sinh tổ chức Ngày hội “Chào K2-2k11” để thông tin, hướng dẫn học sinh làm thủ tục nhập học, lựa chọn môn học, cụm chuyên đề học tập và ngoại ngữ tự chọn;
- Tuyên truyền, thông tin kế hoạch tuyển sinh của nhà trường tới học sinh và phụ huynh học sinh.

## 1.6. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh thành viên các câu lạc bộ cho học sinh khoá mới
- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ, giới thiệu về câu lạc bộ sở thích của học sinh;

## 2. Chế độ báo cáo

- Các đơn vị được phân công nhiệm vụ thường xuyên báo cáo Ban Giám hiệu tiến độ nội dung công việc;
- Ban thu hồ sơ báo cáo Hội đồng tuyển sinh từng ngày về tiến độ thu hồ sơ

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2026-2027 của Trường THPT Phúc Thịnh. Đề nghị Hội đồng tuyển sinh và các tập thể, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo Ban Giám hiệu để được hỗ trợ, giải quyết kịp thời./.

### Nơi nhân:

- Sở GDĐT Hà Nội (b/c);
- Chi ủy; BGH, HĐTS ( để chỉ đạo);
- Các tổ CM, Công tác, ĐTN;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Văn Khoa

